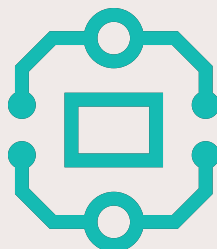


VEDTEKTER 2017



KANDU

§ 1 NAVN OG FORMÅL

- § 1-1** Organisasjonens navn er KANDU. KANDU står for Norsk Dataungdom. Den er en idéell interesseorganisasjon for datainteressert ungdom, som skal spre informasjon og engasjement omkring kreativ databruk.
- § 1-2** Organisasjonen er partipolitisk og religiøst uavhengig.

§ 2 MEDLEMSKAP OG KONTINGENT

- § 2-1** Alle personer som støtter organisasjonens formål kan bli medlem.
- § 2-2** Med medlem regnes den som har betalt kontingent, eller er fritatt for dette etter § 2-5 eller § 2-6. Kontingenten fastsettes av årsmøtet.
- § 2-3** En medlemskapsperiode går fra 1. januar til 31. desember, ett kalenderår.
- § 2-4** For å ha demokratiske rettigheter, må man ha vært medlem i 14 dager.
- § 2-5** Styret kan frita enkeltmedlemmer fra kravet om innbetaling av kontingent for enkeltperioder.
- § 2-6** Frivillig arbeid på større arrangement og i arbeidsgrupper gir automatisk gratis medlemskap i organisasjonen. Hvilke arrangement og grupper dette gjelder for, avgjøres av styret.
- § 2-7** Årsmøtet kan innvilge livsvarig æresmedlemskap. Æresmedlemmer har samme rettigheter som andre medlemmer, med unntak av demokratiske rettigheter. En person kan være både æresmedlem og ordinært medlem samtidig. Æresmedlemskap er fritatt for kontingent.

§ 3 STYRET

- § 3-1** Et styre bestående av 7 personer (leder, nestleder, 5 styremedlemmer, pluss 3 varamedlemmer) leder organisasjonens virksomhet og daglige virke i henhold til vedtektene. Styret kan engasjere nødvendig bistand dersom situasjonen krever det. Styret sørger for at organisasjonens regnskaper revideres om nødvendig
- § 3-2** Styreverv har to års varighet. Et år velges leder, 2 styremedlemmer og 2 varamedlemmer, andre år velges nestleder, 3 styremedlemmer og 1 varamedlem.
- § 3-3** Styret har ansvar for at organisasjonens daglige virke skjer i henhold til vedtektene og årsmøtets vedtak. Styret står solidarisk ansvarlig for disponering av organisasjonens midler, og søker ansvarsfritak til årsmøtet.
- § 3-4** Styret skal avholde konstitueringsmøte hvor det velges kasserer og fastsettes en forretningsorden for styreåret.
- § 3-5** Styremøter kalles inn med sakliste. Styret er beslutningsdyktig når minst 5 medlemmer, og enten leder eller nestleder deltar. Forretningsutvalget innstiller i alle saker. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme. Det føres en

møteprotokoll, som skal gjøres tilgjengelig for medlemmene.

- § 3-6 Ved elektronisk behandling av saker skal samtlige medlemmer av styret og kontrollkomiteen varsles via SMS eller telefon. Voteringsfrist er minimum 24 timer, og dersom ett styremedlem krever det oversendes saken til første fysiske møte.
- § 3-7 Styret kan kalles inn av ett fast styremedlem, kontrollkomiteen eller generalsekretæren. Andre organer kan fremme saker til styret for behandling.
- § 3-8 Styret, kontrollkomiteen, Sekretariatet og valgkomiteen har møterett på styremøter. Stemmerett er forbeholdt styrets medlemmer. I saker som omhandler andre organer har dets ledelse møte og talerett.
- § 3-9 Styret kan lukke møtet i enkeltsaker, da skal det føres dobbel protokoll. I slike tilfeller har kun styret møterett, men kontrollkomiteen kan kreve protokollen utlevert.
- § 3-10 Supplering av styret skjer ved opprykk av varamedlemmer. Ved manglende valg, eller frafall, av leder eller nestleder, konstituerer styret innad. Ved frafall som ikke dekkes av varamedlemmer kan styret supplere inn medlemmer i alle organer.
- § 3-11 Styret kan vedta at personer som har tillitsverv i organisasjonen skal ha økonomisk godtgjørelse for sitt arbeid.
- § 3-12 Styret oppretter stillinger i Sekretariatet etter innstilling fra Forretningsutvalget. Ansettelse av generalsekretær gjøres av Styret, andre ansettelser foretas av Forretningsutvalget etter innstilling fra Generalsekretæren. Arbeidsgiveransvar ligger hos Generalsekretæren.

§ 4 VALGKOMITÉEN

- § 4-1 Valgkomiteen består av tre medlemmer, og ett varamedlem. På ordinært årsmøte velges ett valgkomitémedlem med funksjonsperiode på to år, alle resterende plasser i komiteen fylles med medlemmer som velges med funksjonsperiode ett år. Komiteen skal finne kandidater til verv i organisasjonen, og presentere disse i en innstilling til årsmøtet.
- § 4-2 Styret innstiller på valg av valgkomité.

§ 5 KONTROLLKOMITÉEN

- § 5-1 Kontrollkomiteen består av tre medlemmer, og ett varamedlem. På ordinært årsmøte velges ett kontrollkomitémedlem med funksjonsperiode på to år, alle resterende plasser i komiteen fylles med medlemmer som velges med funksjonsperiode på ett år.
- § 5-2 Komiteen skal kontrollere at vedtekter og årsmøtets vedtak følges, og behandle habilitetsspørsmål. Ved årsmøte skal den sikre at valg foregår på en korrekt måte.

- § 5-3** Kontrollkomitéen skal rapportere til hvert ordinære årsmøte om organisasjonen og sitt arbeid.
- § 5-4** Kontrollkomitéen kan kun fatte vedtak når alle komitéens medlemmer har hatt mulighet til å uttale seg.
- § 5-5** Kontrollkomitéen kan gjøre bindende tolkninger av vedtektene og årsmøtevedtak.
- § 5-6** Tolkninger kan overprøves av styret med $\frac{3}{4}$ flertall, kontrollkomitéen kan kun opprettholde en tolkning om den er enstemmig. Den kan da kun overprøves av årsmøtet.
- § 5-7** Kontrollkomitéen har møterett i alle organer, og skal sendes innkalling og protokoll. Komitéen har kun talerett i saker som angår deres arbeidsområde. Komitéen kan kreve å få utlevert dokumenter fra alle ledd i organisasjonen.
- § 5-8** Kontrollkomiteen kan innkalle til møter i alle organer. Kontrollkomiteens innkallinger må følge de vedtektsfestede innkallingsfristene for organet det gjelder.

§ 6 ORGANISASJONSDRIFT

- § 6-1** Organisasjonen skal ha et forretningsutvalg som er ansvarlig for organisasjonens økonomi, drift og politikk mellom hvert styremøte. Styret vedtar forretningsorden for forretningsutvalget. Forretningsutvalget rapporterer til Styret. Forretningsutvalget innehar signaturrett og prokura, og kan delegerer dette videre. Forretningsutvalget består, med mindre annet vedtas av Styret, av styrets leder og nestleder samt organisasjonens kasserer. Generalsekretæren er sekretær for utvalget og har møte-, tale- og innstillingsrett i alle utvalgsmøter.
- § 6-2** Organisasjonen skal ha et sekretariat som er ansvarlig for daglig drift. Sekretariatet ledes av en generalsekretær i åremål ansatt av styret. Sekretariatet ved Generalsekretæren rapporterer til styret og forretningsutvalget. Sekretariatet har generell taushetsplikt.
- § 6-3** Sekretariatet har koordineringsansvar for andre organer og arbeidsgrupper, og skal bidra til at det gjennomføres oppstartsmøte, bistå med møtelokaler, reiser og annet praktisk for å lette organenes/arbeidsgruppenes arbeide.
- § 6-4** Kasserer og generalsekretær har anvisningsrett for organisasjonen.

§ 7 HABILITET OG TAUSHETSPLIKT

- § 7-1** Tillitsvalgte har generell taushetsplikt.
- § 7-2** Dersom det foreligger omstendigheter som svekker en tillitsvalgts upartiskhet i en sak regnes vedkommende som inhabil.
- § 7-3** Ved tvil om habilitet kan vedkommende be kontrollkomitéen vurdere saken. Vedkommende skal gis anledning til å uttale seg for komitéen før vedtak

fattes.

§ 7-4 Ansatte i Sekretariatet kan ikke inneha roller som gir stemmerett i organer og arbeidsgrupper.

§ 8 DISIPLINÆRTILTAK

§ 8-1 Hvis et medlem bryter vedtektene, motarbeider eller skader organisasjonen kan styret iverksette disiplinærtiltak. Mulige tiltak er: advarsel, tilbaketrekking av verv, suspensjon eller eksklusjon. Vedtak skal være skriftlige og begrunnet.

§ 8-2 Ved disiplinærtiltak skal personen gis anledning til å forklare seg skriftlig og muntlig til styret.

§ 8-3 Disiplinærtiltak krever $\frac{3}{4}$ flertall i styret. Disiplinærtiltak kan ankes til kontrollkomiteen.

§ 8-4 Styret kan avvise en innmelding på samme grunnlag som nevnt i § 71. En avvisning av innmelding følger samme saksgang som disiplinærtiltak.

§ 9 ÅRSMØTE

§ 9-1 Ordinært årsmøte avholdes årlig.

§ 9-2 Innkalling med foreløpig saksliste skal sendes medlemmene senest 28 dager før årsmøtet avholdes.

§ 9-3 Saker som ønskes behandlet på årsmøtet må sendes styret senest 14 dager før årsmøtet.

§ 9-4 Disse sakene skal behandles på ordinært årsmøte

- Godkjenning av innkalling
- Valg av møteledelse og tellekorps
- Valg av referatunderskrivere
- Årsberetninger
- Regnskap
- Arbeidsprogram for kommende år og langtidsprogram
- Budsjett for kommende år
- Valg av styre, valgkomité og kontrollkomité

§ 9-5 Endelig saksliste, samt årsmelding, regnskap, forslag til budsjett, arbeidsprogram og andre relevante sakspapirer skal være tilgjengelig for medlemmene senest 7 dager før møtet.

§ 9-6 Møte-, tale-, forslags-, og stemmerett er demokratiske rettigheter, forbeholdt medlemmer etter § 2-4. Styret kan invitere personer med observatørrett, denne må bekreftes av årsmøtet.

§ 9-7 Årsmøtet ledes av et sekretariat som fører protokoll. Sekretariatet, og tellekorps ved valg, kan ikke ha stemmerett.

§ 9-8 En avstemming gjennomføres skriftlig dersom noen med stemmerett krever det.

- § 9-9** Valg av leder og nestleder krever absolutt flertall. Om dette ikke oppnås må styret konstituere vervet på konstitueringsmøtet i henhold til § 3-4. Verv som konstitueres av styret må være åpne for valg på neste ordinære årsmøte.
- § 9-10** Ekstraordinært årsmøte innkalles til når styret, kontrollkomiteen eller 50 medlemmer krever. På ekstraordinært årsmøte kan kun saker nevnt i innkallingen behandles.
- § 9-11** Styret og kontrollkomiteén kan med $\frac{3}{4}$ flertall i begge organer innkalle til ekstraordinært årsmøte med kortere frist enn § 9-2 tilsier.

§ 10 VALGBARHET OG NOMINASJONER

- § 10-1** Kun medlemmer med demokratiske rettigheter kan stille til valg.
- § 10-2** Nominasjoner må fremmes til valgkomiteén senest 14 dager før årsmøtet. Valgkomiteén kan fremme kandidater på årsmøtet.
- § 10-3** Kandidater nominert innen fristen i § 10-2 kan benke på årsmøtet.
- § 10-4** En person kan ikke ha verv i mer enn ett av organene: styret, valgkomiteén, kontrollkomiteén, eller ledergruppen for The Gathering samtidig.

§ 11 VEDTEKTSENDRINGER

- § 11-1** Vedtektsendringer må vedtas på årsmøtet med $\frac{2}{3}$ flertall.
- § 11-2** Endring av § 1, § 2, § 10 eller § 11 krever $\frac{3}{4}$ flertall.
- § 11-3** Vedtektsendringer trer i kraft ved årsmøtets hevelse, med mindre årsmøtet med $\frac{3}{4}$ flertall bestemmer noe annet..

§ 12 OPPLØSNING

- § 12-1** Oppløsning vedtas av ordinært årsmøte, med $\frac{3}{4}$ flertall, og deretter $\frac{3}{4}$ flertall på et ekstraordinært årsmøte tre til seks måneder etter ordinært årsmøte. Her skal oppløsning og disponering av gjenstående midler være eneste saker på dagsorden.

Sist revidert på årsmøtet den 03.09.2017.