

# **Vedtekter Kreativ Aktiv Norsk DataUngdom.**

## **Periode: 2009-**

### Navn, formål og oppgaver

§1-1 Foreningen er en ideell interesseforening for datainteressert ungdom i Norge. Foreningens navn er Kreativ Aktiv Norsk DataUngdom, som forkortes KANDU.

§1-2 Foreningen skal bidra til å spre informasjon og engasjement omkring kreativ databruk. Samtidig skal medlemmenes interesser ivaretas.

§1-3 Til foreningens oppgaver hører det til å gjennomføre jevnlige medlemsmøter og støtte andre tiltak som er i tråd med foreningens formålsparagrafer. Formålet skal også ivaretas gjennom aktiv deltakelse i samfunnet generelt.

§1-4 Foreningen skal søke samarbeid med andre nasjonale og internasjonale organisasjoner med lignende formål på en slik måte at det gagnar KANDU-medlemmer og fremmer KANDUs formål.

§1-5 Foreningen er partipolitisk uavhengig og ikke religiøst basert. Foreningen skal heller ikke opptre i sammenheng med religiøse eller politiske aktiviteter på en slik måte at det fremkommer at KANDU støtter spesifikke religiøse eller politiske organisasjoner eller enkeltpersoner.

### Medlemskap

§2-1 Alle personer med interesse for datarelatert aktivitet har rett til å bli medlem i foreningen. En årlig medlemskontingent må være innbetalt før vedkommende får stemmerett på generalforsamlingen.

§2-1-1 Styret vedtar kontingentens størrelse.

§2-1-2 Ved spesielle omstendigheter kan styret gi unntak fra hovedregelen om innbetaling av kontingent.

§2-1-3 Unntatt bestemmelsene i §2-1 om kontingent er frivillige på et av arrangementene til KANDU i løpet av et år. Personer som innen en måned etter endt arrangement melder til KANDUs kontaktadresse at de ønsker medlemskap i KANDU, skal uten krav om kontingentinnbetaling være regnet som medlem det aktuelle året.

§2-2 Kontingenten skal være betalt for det aktuelle medlemsåret før en person kan nyte godt av medlemskapets fordeler.

§2-3 Et medlemsår er tilsvarende et kalenderår, og går fra 1.januar til 31.desember hvert kalenderår.

2-4 Styret kan under spesielle omstendigheter midlertidig frata en person de privilegier som et medlemskap i foreningen gir. Om en person oppfører seg på en slik måte at foreningens renommé settes i fare. Kan styret med 3/4 flertall vedta å suspendere personens medlemskap. Alle avgjørelser under denne paragrafen kan ankes til Kontrollkomiteen og har varighet frem til neste generalforsamling.

## Organisasjon, ledelse og administrasjon

§3-1 Generalforsamlingen er foreningens øverste organ og beslutningsmyndighet. Utenom generalforsamlingen er det styret som er foreningens øverste organ. Styret kan nedsette sin myndighet til arbeidsgrupper og komiteer der styret mener dette er hensiktsmessig.

§3-2 Et styre bestående av 7 personer (leder, nestleder, 5 styremedlemmer, pluss 3 varamedlemmer) leder foreningens virksomhet og daglige virke i henhold til vedtektene. Styret kan engasjere nødvendig bistand dersom situasjonen krever det. Styret sørger for at foreningens regnskaper revideres om nødvendig.

§3-2-1 Styreplasser fylles for to år om gangen. Et år skal styreleder, 2 styremedlemmer og 2 varamedlemmer velges, det påfølgende året skal nestleder, 3 styremedlemmer og 1 varamedlem velges. Styret velges av generalforsamlingen.

§3-2-2 Supplering av styret ved frafall av medlemmer skjer automatisk, og nytt styremedlem blir personen som er første varamedlem. Ved frafall av leder eller nestleder konstituerer styret innad.

§3-3 Innen 14 dager etter valg skal styret avholde et møte hvor det konstituerer seg selv. Det skal samtidig velges en sekretær og kasserer. Sekretæren har det overordnede ansvaret for å holde styrets protokoller i orden og tilgjengelig for medlemmene. Kassereren har anvisningsrett for foreningens utgifter. Styret har generell taushetsplikt.

§3-4 Styret kalles inn med sakliste. Styret er beslutningsdyktig når minst 5 medlemmer er til stede. Ved forfall av et fast styremedlem får varamedlemmer status som faste medlemmer og stemmerett. Det er et absolutt krav at enten styrets leder, nestleder eller sekretær er til stede for at styret skal kunne ha beslutningsdyktighet. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme. Det føres en møteprotokoll.

§3-4-1 Styret kan kalles inn av et styremedlem eller av kontrollkomiteen som helhet. Valgkomiteen eller ledelsen av et KANDU-organ kan fremme relaterte saker til styret for behandling.

§3-5 Foreningen skal ha en selvstendig og ryddig økonomi. Foreningens midler tilhører foreningen og disponeres av styret i henhold til vedtak fra generalforsamlingen. Styret står solidrisk ansvarlig for disponering av foreningens midler. Styret søker om ansvarsfrihet til generalforsamlingen.

§3-6 Generalforsamlingen kan vedta at personer som har tillitsverv i foreningen skal ha økonomisk godtgjørelse for sitt arbeid.

§3-7 Møterett på alle styremøter har styrets medlemmer, styrets varamedlemmer, kontrollkomiteens medlemmer og valgkomiteens medlemmer. I saker som omhandler KANDUs organer har medlemmer av organets ledelse møterett og talerett. Stemmerett på alle styremøter er forbeholdt styrets medlemmer. I tilfeller hvor faste styremedlemmer ikke møter, har varamedlemmer stemmerett.

§3-8 Styret kan lukke dørene i enkeltsaker, og det skal i slike tilfeller føres dobbel protokoll. Ved lukkede dører har bare styrets medlemmer og styrets varamedlemmer møterett. Kontrollkomiteen har rett på protokoller som omhandler alle saker.

§3-8-1 Kontrollkomiteen kan kalle inn til ekstraordinær generalforsamling for å åpne en lukket sak, men har selv taushetsplikt frem til en slik beslutning er tatt.

§3-9 En valgkomité skal mellom hver ordinære generalforsamling vurdere mulige kandidater til verv i foreningen og presentere sitt forslag og begrunnelse til generalforsamlingen når det blir krevd. Komiteen består av 3 medlemmer som velges av generalforsamlingen. Det sittende styret avgir innstilling for valg av denne komiteen.

§3-10 En person kan ikke inneha verv i mer enn ett av organene KANDU-styret, The Gatherings toppledelse, kontrollkomiteen og valgkomiteen samtidig. Man kan heller ikke ha et verv i valgkomiteen dersom man har et verv i KANDU-styret eller kontrollkomiteen.

§3-11 Styret kan gjøre redaksjonelle endringer i grunndokumentene, så lenge meningen i en paragraf, et kapittel eller dokument ikke endres ved en redaksjonell endring.

### Arbeidsutvalget

§4-1 Arbeidsutvalget består av styrets leder eller styrets nestleder, foreningens kasserer, pluss opptil fire medlemmer som suppleres inn.

§4-2 Arbeidsutvalget kalles inn med sakliste av et Arbeidsutvalgmedlem eller Styret som helhet. Organet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av medlemmene er til stede. Innkallingen skal også sendes KANDUs valgte organer, som har observatør rett.

### Kontrollkomiteen

§5-1 Kontrollkomiteens oppgave er å kontrollere at organisasjonen fungerer etter vedtektenes bokstav og ånd, at generalforsamlingens vedtak blir satt ut i livet, at foreningen følger god forretningsorden, og at valg foregår på en demokratisk og korrekt måte. Kontrollkomiteen skal framlegge en egen rapport på hver ordinære generalforsamling om sitt arbeid og hvordan foreningen har fungert foregående år.

§5-2 Kontrollkomiteen består av 3 medlemmer valgt på en ordinær generalforsamling. Komiteens valgperiode er ett år. Det innkalles til møter i Kontrollkomiteen dersom et av komiteens medlemmer, foreningens leder eller styret krever det. Kontrollkomiteen kan kun fatte vedtak når alle komiteens medlemmer har hatt mulighet til å uttale seg.

§5-3 Kontrollkomiteen foretar bindende tolkninger av vedtektene og alle vedtak fattet av generalforsamlingene. Komiteens tolkninger gis midlertidig virkning. Tolkningen kan kun overprøves av styret med 3/4 flertall eller permanent av generalforsamlingen. Opprettholder komiteen enstemmig tolkningen kan den kun overprøves av en ekstra ordinær generalforsamling som innkalles med minimum to, maksimum fire ukers frist. For at en kontrollkomité skal kunne endre en tolkning fra en tidligere kontrollkomité må den være enstemmig.

§5-4 Kontrollkomiteens medlemmer har møterett i alle foreningens organer, og skal sendes en kopi av vedtaksprotokoll fra disse. Komiteens medlemmer har kun talerett i saker som angår deres arbeidsområde, herunder vedtekter, retningslinjer og reglementer, organisatoriske saker, tidligere vedtak og formaliteter. Kontrollkomiteen kan kreve å få utlevert protokoller, medlemslister og andre relevante dokumenter fra alle ledd i foreningen. Kontrollkomiteens medlemmer har taushetsplikt i alle saker. Kontrollkomiteen kan også innkalle til møter i valgkomiteen eller styret dersom det er en sak den ønsker å ta opp. Kontrollkomiteens innkallinger må følge de vedtektsfestede innkallingsfristene for organet det gjelder.

## Generalforsamlingen

§6.1 Generalforsamling avholdes innen utgangen av oktober måned hvert år.

§6-1-1 På generalforsamlingen skal det være et sekretariat som leder møtet, fører protokoll og teller avgitte stemmer. Sekretariatet er nøytralt og kan ikke ha stemmerett, men generalforsamlingen kan velge å fravike dette.

§6-2 Innkalling skal sendes ut til alle medlemmer senest 4 uker før den avholdes. Foreløpig saksliste skal følge innkallingen. Saker som ønskes behandlet på generalforsamlingen må være sendt foreningen senest 20 dager før møtet holdes. Styret og kontrollkomiteen kan samlet stryke saker som anses som useriøse. Forslaget kan opprettholdes på generalforsamlingen med 2/3 flertall.

§6-2-1 Fullstendig saksliste for generalforsamlingen samt årsmelding, regnskap, forslag til budsjett, forslag til arbeidsprogram og andre relevante sakspapirer skal være tilgjengelige for alle medlemmer seneste 1 uke før møtedato.

§6-2-1-1 Nye punkter kan legges til på dagsorden dersom 3/4 av generalforsamlingen ønsker dette.

§6-2-2 Styret og kontrollkomiteen kan med 3/4 flertall i begge organer sammen kalle inn til ekstraordinær generalforsamling med kortere tidsfrist dersom særlige hensyn skulle tilsi at dette er nødvendig.

§6-2-3 Ekstraordinær generalforsamling innkalles når styret eller kontrollkomiteen finner det påkrevd eller 4 til 5 uker etter at minst 50 av medlemmene har krevd det. Bestemmelsene ovenfor om generalforsamling får tilsvarende anvendelse så langt de passer.

§6-3 Møterett på generalforsamlingen har alle organisasjons medlemmer, alle medlemmer av lokallag, personer som har verv i foreningen og spesielt inviterte observatører. Styret kan invitere personer som ikke er medlem av foreningen og innvilge disse observatørrett. Tale- og forsalgsrett har alle som har møterett, men stemmerett er begrenset til oppmøtte medlemmer.

§6-3-1 Kun stemmeberettigede medlemmer kan stille til valg i foreningens verv.

§6-4 Disse punktene skal behandles på ordinær generalforsamling:

- Godkjenning av innkallelse
- Valg av møteledelse
- Valg av referatunderskrivere
- Regnskap
- Budsjettforslag for kommende år
- Årsberetninger fra foreningens organer
- Foreslått arbeidsprogram for kommende år
- Valg
- Eventuelt

§6-5 En avstemning på generalforsamlingen skjer skriftlig dersom det kreves av et stemmeberettiget medlem. Ved skriftlige avstemning regnes blanke stemmesedler som avholdende stemmer. Alle skriftlige valg er anonyme.

§6-6 Sekretariatet i samråd med valgkomiteen bestemmer utformingen av valgene, og kontrollkomiteen skal overse at valget blir gjennomført som det er ment.

§6-6-1 Om man ved valg av leder eller nestleder ikke oppnår 50% eller mer av stemmene, er den stillingen ikke valgt. Styret må på konstitueringsmøtet velge personer innad til å fylle de ledige stillingene. Stillinger som blir konstituert av styret må være åpne for valg til neste ordinære generalforsamling.

§6-7 Kandidater til verv må melde sitt kandidatur til valgkomiteen senest 20 dager før generalforsamlingen avholdes. Valgkomiteen kan fremme kandidater på generalforsamlingen. Kandidater som har meldt sitt kandidatur innen fristen kan benkes på generalforsamlingen.

## Vedtektsendringer

§7-1 Vedtektsendringer må vedtas på ordinær generalforsamling med 2/3 flertall.

§7-2 Endringer i 1,2 og 7 krever 3/4 flertall

§7-3 Vedtektsendringer trer tidligst i kraft ved møtets hevelse.

## Foreningens oppløsning

§8-1 Vedtak om foreningens oppløsning treffes av ordinær generalforsamling med 3/4 flertall, og deretter 3/4 flertall på en ekstraordinær generalforsamling tre til seks måneder etter ordinær generalforsamling. Her skal oppløsning og disponering av gjenstående midler være eneste saker på dagsorden.