

KANDU – Kreativ Aktiv Norsk DataUngdom

Referat fra styremøte tirsdag 11. desember 2007

Innkalt: Styret, Kontrollkomiteen, Valgkomiteen

Til stede fra styret: Pål Eivind Jacobsen Nes (leder), Andreas-Johann Ulvestad (nest-leder), Christer Opsahl (kasserer), Berit Emilie Nordbø (sekretær), Charlotte Pettersen (styremedlem), Jostein Elvaker Haande (styremedlem), Tommy Sollyst Hulthin (styremedlem)

Til stede fra kontrollkomiteen: Svein Thomas Isaksen Tvedt

Til stede fra valgkomiteen: Chris Stian Greåker

Ordstyrer og referent: Pål Eivind Jacobsen Nes

Punkt 1. Økonomi

Andreas-Johann informerer om nåværende økonomi og budsjettkontroll fra 4/12.

Neste budsjettkontroll utføres 20. desember.

Punkt 2. MVA-saken

Andreas-Johann informerer om status i MVA-saken. Juristkostnadene har økt med 15.000 kr, til en total av 22.500 kr, av totalt budsjettet 100.000 kr.

KANDU fikk saken sin presentert på Stortingets Kulturoms-utvalg 4. desember av organisasjonen Frivillighet Norge. Frivillighet Norge har stilt sine jurister til disposisjon i denne saken og har intensjoner om å bringe saken til siste klageinstans, i dette tilfellet Høyesterett dersom saken ikke faller i KANDUs favør.

Saken har skapt stort engasjement blant andre frivillige organisasjoner, som også vil få tilsvarende krav rettet mot sine arrangement.

Styret forholder seg til at saken kan ha 3 mulige utfall:

1. Saken løser seg i minnelighet og KANDU behøver ikke å betale MVA for årene 2006-2007.
2. Loven endrer seg til KANDUs fordel, men KANDU må betale MVA for årene 2006-2007.
3. KANDU får ikke gjennomslag for sitt syn og må betale MVA for årene 2006-2007, og påfølgende år.

Andreas-Johann er ansvarlig for å følge opp saken, og skal informere fortløpende om utviklingen på KANDUs websider.

Punkt 3. Ekstraordinær generalforsamling

Styret diskuterte ekstraordinær generalforsamling for å fastsette budsjett for 2008.

Grunnet MVA-sakens fremgang har styret valgt å utsette avgjørelsen om ekstraordinær generalforsamling til neste styremøte.

Punkt 4. Nye lokaler

Andreas-Johann informerer om mulig flytting av KANDUs lokaler til 5. etasje i samme bygg.

- Lokalene i 5. etasje er større og relativt nyoppusset
- Lokalet har flere møterom, og flere små kontorer
- En flytting vil medføre større lokaler, med mulighet for utleie til affilerte organisasjoner og personer.
- Man vil også søke å ta i bruk et tilstøtende fabrikklokale
 - Bedre lager for KANDUs utstyr
 - Kan brukes til mindre dataparties

Punkt 5. Informasjonsarbeid og rekruttering

Det ble påpekt at KANDU har vesentlige mangler i måten organisasjonen disponerer og bruker sine informasjonskanaler, så som web-sider, e-post og trykket materiale. Flere aspekter ved dette og forslag til forbedringer ble diskutert.

Punkt 5.1 Websider

KANDUs websider er utdaterte både utseende- og innholdsmessig. Det ble bestemt at websidene skal byttes ut, og ny funksjonalitet introduseres.

- Jevnlige oppdateringer med nyheter av interesse for KANDUs medlemmer
- Mer informasjon om KANDUs daglige arbeid
- Innmelding i KANDU via nettsider/SMS
- Informasjon om utleieordning og andre tjenester KANDU tilbyr sine medlemmer
- Fotogalleri

Berit Emilie Nordbø er ansvarlig for å koordinere arbeidet med nye web-sider.

Punkt 5.2 Trykket materiale

I løpet av et år er KANDU tilstede ved flere tilstelninger for å drive informasjonsarbeid. Dette krever at vi trykker opp materiale, så som bannere og brosjyrer, for å spre vårt glade budskap.

Det skal foretas en gjennomgang av eksisterende materiale og lages nytt materiale. Trykket materiale skal koordineres i størst mulig grad med materiale laget for web for å unngå dobbelt-arbeid.

Punkt 5.4 Nyhetsmail

Det skal forfattes en nyhetsmail som skal sendes ut minst en gang i kvartalet til registrerte medlemmer. Denne mailen skal inneholde nyheter om organisasjonen, organisasjonens aktiviteter og fremtidige arrangement og prosjekter.

Punkt 5.4 Oppfølging av korrespondanse

E-post sendt til KANDUs kontor (kontor@kandu.no) skal registreres i et ticketing-system for å bedre oversikten over utestående og fullførte oppgaver. Dette for å bedre responstid og oppfølging av våre medlemmer og forretningsforbindelser.

Punkt 5.5 Rekruttering

Det skal søkes aktivt blant våre medlemmer etter mennesker som kan bidra til KANDUs aktiviteter og prosjekter jevnlig og over tid.

Punkt 6. Prosjekter, arrangement og arbeidsgrupper

Punkt 6.1 The Gathering

Styret har ikke mottatt skriftlige beretninger om fremgangen for neste års The Gathering. Det ble derfor bestemt at organizers kontaktes for å få dette.

Styret har ellers ikke noe å utsette på organiseringen av arrangementet.

Punkt 6.2 ChillOut

Tommy Hulthin informerte styret om ChillOuts oppgaver og utfordringer.

ChillOut har som formål å fremme organisasjonen på The Gathering. Dette gjøres primært ved hjelp av verter og trykket materiale. ChillOut organiserer også alternative aktiviteter for deltakerne på The Gathering.

Punkt 6.3 Digital Kultur

Andreas-Johann informerte styret om Digital Kultur.

Digital Kultur har søkt om 105.000 kr i kulturstøtte. Dersom dette innvilges skal prosjektet utvides med mer utstyr, samt søke samarbeid med andre interesserte. Man skal også ta kontakt med en kurator for å vurdere og øke utstillingens kulturelle verdi.

Digital Kultur er en utstilling som viser frem utviklingen av datarelatert kultur siden 1985.

Punkt 7. Eventuelt

Neste styremøte avholdes på Stormøtet i februar. Det informeres nærmere om tid og sted på et senere tidspunkt.